



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU
SARAJEVO**

**METODOLOGIJA PROVOĐENJA STATISTIČKOG ISTRAŽIVANJA
O RAZVEDENIM BRAKOVIMA**

UPUTSTVO

**ZA POPUNJAVANJE PODATAKA U STATISTICI
RAZVEDENIH BRAKOVA
(obrazac RB-1)**

PREDGOVOR

Ovo Uputstvo namijenjeno je sudovima nadležnim za razvod braka, poništenje braka i proglašenje braka nepostojećim. Na osnovu objašnjenja datih u ovom Uputstvu vrši se popunjavanje statističkog izvještaja o razvedenim brakovima (obrazac RB-1).

Federalni zavod za statistiku provodi istraživanje o razvedenim brakovima na osnovu Zakona o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 63/03 i 9/09), godišnjeg Plana provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine i četverogodišnjeg Programa provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Molimo korisnike da eventualne primjedbe ili korisne dopune ovog metodološkog uputstva dostave Federalnom zavodu za statistiku.

Sarajevo, 2021. godine

DIREKTOR

Doc. dr. Emir Kremić

SADRŽAJ

PREDGOVOR	3
Statistički izvještaj o razvedenom braku - obrazac RB-1	5
Podaci o mužu i ženi	5
1. Prezime, ime, ime jednog roditelja i prezime po rođenju	5
2. Datum rođenja i JMB	5
2a. Država rođenja	5
3. Državljanstvo	5
4. Nacionalna - etnička pripadnost	6
5. Vjera	6
6. Bračno stanje prije zaključenja braka koji se razvodi	6
7. Brak po redu	6
8. Školska sprema	6
9. Aktivnost	7
9a. Status u aktivnosti	7
9b. Status u zaposlenosti	8
Opći podaci	9
1. Datum zaključenja braka	9
2. Posljednje zajedničko prebivalište	9
3. Broj djece rođene u ovom braku ili van ovog braka	11
4. Datum rođenja izdržavane djece iz ovog braka	12
5. Kome su dodijeljena izdržavana djeca iz ovog braka	12
6. Brak je prestao	12

Statistički izvještaj o razvedenom braku - obrazac RB-1

Pravni osnov za prikupljanje podataka o razvedenim brakovima su Zakon o statistici u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 63/03 i 9/09) i Porodični zakon („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/05 i 31/14).

Prilikom vođenja spora o razvodu braka za svaki slučaj razvoda braka sudija koji vodi spor treba da popuni statistički obrazac o razvodu braka - obrazac RB-1. U ovom statističkom istraživanju razvedenim brakom smatra se i brak koji je poništen kao i brak proglašen nepostojećim. Prema tome, sve što ovo Uputstvo sadrži o razvedenom braku važi, na odgovarajući način, i za poništeni brak i za brak proglašen nepostojećim.

Podaci se prikupljaju na statističkom obrascu o razvedenom braku - obrazac RB-1. Ovaj obrazac, pored podataka o braku, sadrži i određene podatke o mužu i ženi čiji brak se razvodi kao i određene opće podatke o braku koji se razvodi.

Statistički obrasci popunjavaju se redovno za svaki brak koji je razveden pravosnažnom odlukom suda i dostavljaju se statističkom zavodu.

U cilju kontrole obuhvata kantonalne službe, kojima sudovi dostavljaju popunjene obrasce RB-1, vode evidenciju o primljenim obrascima.

Statistički izvještaj o razvedenom braku - **obrazac RB-1 popunjava sudija koji vodi spor.**

Sudija unosi podatke u toku spora **prema stanju u momentu podnošenja tužbe**. Kada presuda postane pravosnažna, sudija je dužan da **provjeri unesene podatke** i da izvrši eventualne izmjene i dopune, kao i da potpiše obrazac.

Sudija, po pravilu, podatke unosi na osnovu dokumentacije u spisima vezanim za spor. Ukoliko neki podaci koji se traže obrascem ne postoje u spisima, sudija ih pribavlja na osnovu izjave stranke.

Sudije su dužne da upisuju **tačne podatke** za sva pitanja iz obrasca RB-1, u svemu se pridržavajući objašnjenja datih ovim Uputstvom.

Popunjene statističke obrasce izdvaja radnik pisarnice suda i to prije odlaganja predmeta u arhivu po pravosnažnosti presude. Ovaj radnik je tom prilikom dužan da:

- utvrdi da li je za svaku pravosnažnu presudu popunjen obrazac - ako nije, da upozori sudiju da ga popuni;
- pregleda svaki obrazac i kad ustanovi da neki obrazac nije u cijelosti popunjen, upozorava nadležnog sudiju da izvrši odgovarajuće dopune;
- upíše u P-upisnik oznaku "RB"; ova oznaka služi, kako za evidenciju suda da je statistički obrazac popunjen

Popunjene obrasce RB-1 sud dostavlja nadležnoj službi za statistiku kantona najkasnije 3 dana po isteku svakog mjeseca i to za sve slučajeve za koje je presuda postala pravosnažna u odnosnom mjesecu.

Ako u toku mjeseca nijedna presuda o razvodu braka nije postala pravosnažna, sud je dužan da, po isteku toga mjeseca, dostavi nadležnoj službi zavoda za statistiku kantona samo pismeni izvještaj da u toku toga mjeseca nije bilo pravosnažnih presuda o razvodu braka.

Odgovori se daju upisivanjem podataka na linije ili zaokruživanjem jedne od šifara pored datih odgovora.

U zaglavlju obrasca RB-1 treba upisati kanton i sjedište suda te broj P upisnika, redni broj iz Kontrolnika i datum upisa i, **obavezno, dan, mjesec i godinu kada je presude postala pravosnažna.**

U statističkom obrascu RB -1 nalaze se pitanja koja su zajednička za muža i za ženu (pitanja 1. do 9.) i pitanja koja se odnose na brak koji se razvodi, tj. iz dijela obrasca "opći podaci" (pitanja 1. do 6.). Za pitanja 1. do 9. data su zajednička objašnjenja za muža i za ženu. Za upisivanje odgovora na pojedina pitanja u obrascu treba koristiti sljedeća objašnjenja.

Podaci o mužu i ženi

1. Prezime, ime, ime jednog roditelja i prezime po rođenju

Odgovor na ovo pitanje treba upisati onako kako je upisano u presudi.

2. Datum rođenja i JMB

U kućice treba upisati datum rođenja i ostalih 6 brojeva jedinstvenog matičnog broja (JMB). Ako se do dana dostavljanja obrasca statističkom zavodu ne raspolože podatkom o potpunom JMB, onda treba upisati samo datum rođenja (npr. za osobu rođenu 8. januara 1961. g. u kućice treba upisati 0801961).

2a. Država rođenja

Kao odgovor na ovo pitanje treba upisati naziv države u kojoj se osoba rodila.

3. Državljanstvo

Odgovor na ovo pitanje upisuje se na osnovu važećih isprava o državljanstvu.

Ako se radi o osobi sa dvojnim državljanstvom, onda na linije treba upisati oba odgovora.
Ako je državljanstvo nepoznato, onda na liniju treba upisati "nepoznato".
Ako se radi o osobama bez državljanstva, to treba upisati na liniji pored pitanja.

4. Nacionalna - etnička pripadnost

Ustavom BiH građanima je zajamčena potpuna sloboda izjašnjavanja o nacionalnoj/etničkoj pripadnosti. Na osnovu tih ustavnih odredbi, kao odgovor na ovo pitanje treba upisati nacionalnu/etničku pripadnost tačno onako kako izjavi osoba čiji brak se razvodi; na primjer, treba upisati Bošnjak, Hrvat, Srbin, Albanac, Rom, Mađar, Slovak ili neka druga nacionalna/etnička pripadnost kako osoba izjavi.

Ukoliko osoba koja daje odgovor na ovo pitanje ne želi da se izjasni ili opredijeli o nacionalnoj/etničkoj pripadnosti, kao odgovor treba upisati "nije se izjasnio" ili "nije se opredijelio".

5. Vjera

Ustavom BiH građanima je zajamčeno slobodno ispovijedanje vjere. Kao odgovor na ovo pitanje treba upisati vjeroispovijest onako kako izjavi osoba čiji brak se razvodi. Na primjer, treba upisati islam, katolička, pravoslavna, ili neka druga vjera kako je osoba izjavila ili, ukoliko osoba nije vjernik treba upisati "ateist" ili "ne izjašnjava se".

6. Bračno stanje prije zaključenja braka koji se razvodi

Kao odgovor na ovo pitanje označava se neoženjen/neudata (šifra 1), udovac/udovica (šifra 2) ili razveden/razvedena (šifra 3).

Jedan od navedenih odgovora treba zaokružiti prema bračnom stanju muža, odnosno žene, prije zaključenja ovog braka koji se razvodi, imajući u vidu samo zakonito bračno stanje, tj. u skladu s propisima Porodičnog zakona ili zakonskim propisima koji su važili u vrijeme zaključenja braka.

7. Brak po redu

Treba zaokružiti šifru uz jedan od datih odgovora.

Odgovor može biti prvi (šifra 1), drugi (šifra 2) i treći i više (šifra 3). U obzir se uzimaju samo brakovi zaključeni prema odredbama Porodičnog zakona, odnosno prema zakonskim propisima koji su važili u vrijeme zaključenja braka.

8. Školska sprema

Kao odgovor na ovo pitanje treba zaokružiti šifru uz najvišu školu koju je osoba završila.

Pod **najvišom završenom školom** podrazumijeva se vrsta škole čijim je završavanjem osoba stekla najviši stepen obrazovanja. Pri tome ne treba praviti razliku da li je školska sprema stečena završavanjem redovne škole (osnovna, gimnazija, srednja stručna) ili pohađanjem škole koja zamjenjuje redovnu školu (škola za obrazovanje odraslih), odnosno da li je stečena polaganjem ispita u redovnoj školi ili završavanjem nekog kursa za skraćeno školovanje.

Kursevi koji ne daju svjedočanstvo redovne škole (kurs za daktilografe, za knjigovođe i slično) ne uzimaju se u obzir kao odgovori na ovo pitanje, ali se daje podatak o prethodno završenoj školi.

Osobe koje nisu završile nikakvu školu su osobe **bez škole** i treba zaokružiti šifru **11**.

Za osobe koja imaju **nepotpunu osnovnu školu**, treba zaokružiti šifru **12**.

Za osobe koja imaju završenu **osnovnu školu** zaokružuje se šifra **13**.

Za osobe koja imaju završeno **srednje obrazovanje** treba zaokružiti jednu od šifara **14, 15, 16 ili 17** zavisno od godina trajanja završene škole), a ako osoba pohađa fakultet, školu za visoko ili više obrazovanje, treba zaokružiti šifru koja odgovara prethodno završenoj školi.

Ako se po završenom srednjem tehničkom obrazovanju koje traje 3 godine nakon toga završi kvalifikacija u trajanju od 1 godine, stiče se kvalifikacija „specijalist“, tada na obrascu zaokružiti šifra „16“ (tj škola u trajanju od 4 godine). Ako se po završenom srednjem stručnom obrazovanju koje traje 3 godine završi kvalifikacija u trajanju od 2 godine za „majstora“ na obrascu treba zaokružiti šifra „17“ (tj. škola u trajanju 5 godina).

Za osobe koje su završile **višu školu i VI stepen fakulteta** treba zaokružiti šifru **18**.

Za osobe koje pohađaju postdiplomske studije treba zaokružiti šifru **19** koja odgovara prethodno završenom **fakultetu**, odnosno školi za visoko obrazovanje.

Za osobe koje imaju završen **magisterij**, treba zaokružiti šifru **20**, a za **doktorat** šifru **21**.

U slučaju da **nije poznat podatak o školskoj spremi**, treba zaokružiti šifru **99** (nepoznato).

Ako je osoba pohađala ili završila neku školu u inostranstvu, kao odgovor treba zaokružiti odgovarajući stepen te škole u zemlji, tj. da li je osnovna, srednja, viša ili visoka škola.

9. Aktivnost

S obzirom na aktivnost osobe mogu biti aktivne (koja obavljaju zanimanje i koja ne obavljaju zanimanje), osobe s ličnim prihodom i izdržavane osobe.

9a. Status u aktivnosti

Odgovor se daje zaokruživanjem jedne od ponuđenih šifara.

Za osobe koja **obavljaju zanimanje u radnom odnosu ili samostalno** treba zaokružiti šifru **11**.

Za osobe koja **obavljaju zanimanje bez radnog odnosa** treba zaokružiti šifru **12**.

Ako je dat odgovor 11 ili 12, obavezno treba upisati naziv zanimanja na liniju za to predviđenu.

Pod **obavljanjem zanimanja** smatra se bilo kakav rad kojim se stiču sredstva za život, odnosno rad za platu ili naknadu bilo u novcu ili naturi, **čak i ako je taj rad trajao samo jedan sat** u referentnoj sedmici koja prethodi datumu pravosnažnosti presude. Zaposlenost ne podrazumijeva samo zvanični radni odnos nego i druge oblike rada kojima se stiču sredstva za život (šifra 12).

Prema tome, jednako je zaposlena osoba koja po dogovoru čuva tuđu djecu, kao i osoba koja to radi u zvaničnom radnom odnosu tj. vaspitačica u obdaništu; poljoprivrednik koji obrađuje zemlju isključivo za svoje potrebe i za tržište; te osoba koja je zaposlena u državnom/privatnom preduzeću sa redovnim radnim vremenom na neodređeno vrijeme kao i osoba koje obavlja posao po ugovoru o djelu.

Osobe koje su privremeno odsutne s posla zbog bolesti, odmora, školovanja, smanjenog obima posla i slično, a koje imaju formalno pravni radni odnos, odnosno posao kojem će se vratiti, treba smatrati zaposlenima, bez obzira na dužinu odsutnosti.

Zanimanje se određuje isključivo prema vrsti poslova koje osoba obavlja, a ne prema školskoj ili stručnoj spremi. Osobe koje su završile istu školu mogu imati različito zanimanje; na primjer, osoba koja je završila pravni fakultet može biti profesor fakulteta, sudija nekog suda, advokat, pravni savjetnik, ali i službenik nabavke, statističar ili drugo.

Ako neka osoba obavlja **dva ili više zanimanja**, zanimanje mu se opredjeljuje prema poslovima na koje troši veći dio radnog vremena.

Primjeri za nepotpune i uopštene i pravilne odgovore za zanimanje:

Nepotpuni i uopšteni odgovori	Pravilni odgovori
Poljoprivrednik	Tržišno orijentisan poljoprivrednik, stočar, ratar, voćar Poljoprivrednik-proizvođač za sopstvene potrebe
Fizički radnik	Fizički radnik u poljoprivredi, ribarstvu, šumarstvu, građevinarstvu
Profesor	Profesor u srednjoj školi, profesor u visokoškolskoj ustanovi
Inžinjer	Građevinski, elektrotehnički, mašinski inžinjer itd.
Tehničar	Građevinski, mašinski, rudarski tehničar itd.
Umjetnik	Književnik, vajar, slikar, kompozitor itd.
Direktor	Direktor prodaje, marketinga, razvoja itd. Direktor u oblasti rudarstva, građevinarstva itd. Direktor zdravstvene ustanove
Ljekar	Ljekar opšte prakse, ljekar specijalista
Prodavač	Prodavač u radnji, prodavač na tezgi ili prodavač na pijaci

Nezaposlen/a (ne obavlja zanimanje)

Šifra **13** zaokružuje se za muža, odnosno ženu, koji nema posao kojim stiče sredstva za život i koji posao traži preko službe za zapošljavanje ili samostalno.

Penzioner/ka

Penzioner/ka (starosni, invalidski, porodični) - šifra **14**

Kao "penzioner/ka" smatra se svaka osoba koja prima starosnu, invalidsku ili porodičnu penziju, pod uslovom da uz to nema neko aktivno zanimanje (npr. penzioner - poljoprivrednik koji radom na vlastitom gazdinstvu stiče sredstva za život, penzioner koji radi poslove svoje struke, knjigovodstvene poslove za mala preduzeća ili druge subjekte ili neke druge poslove i dobija isplatu na osnovu ugovora o djelu i sl.).

Ukoliko osoba prima penziju, stipendiju ili se izdržava od kredita, a istovremeno je učenik ili student, kao odgovor treba zaokružiti šifru **17** (učenik/ca ili student/ica).

Osoba sa drugim ličnim prihodom - šifra **15**

"Osoba s drugim ličnim prihodom" su sve osobe koje imaju socijalna primanja (invalidnina, materijalno osiguranje, socijalna pomoć i slično), prihode od davanja u zakup kuće, stana, zemlje, radnje i druge imovine ili od imovinskog prava, stipendije, studentskih kredita i slično, tj. imaju redovna primanja i prihode osim primanja koja se ostvaruju radom, odnosno obavljanjem zanimanja.

Prihodi od davanja u zakup stana ili kuće odnose se samo na osobu koja je vlasnik ili suvlasnik stana ili kuće koja se daje u zakup, a prihodi od zemlje odnose se samo na vlasnika ili suvlasnika zemlje, a ne i na druge članove domaćinstva.

Osoba koja obavlja kućne poslove/Domaćica- šifra 16

Šifra za "osoba koja obavlja kućne poslove/domaćica" odnosi se na osobe starosti 15 i više godina koje nisu obavljale nikakav posao radi zarade i koje isključivo ili najveći dio vremena provode u obavljanju kućnih poslova za potrebe vlastitog domaćinstva, kao što su: spremanje stana, priprema hrane, odgoj djece i slično.

Ovaj odgovor se **ne odnosi** :

- na osobe starosti 15 i više godina koje veći dio vremena **obavljaju poljoprivredne poslove** na porodičnom gazdinstvu, poslove **izrade predmeta domaće radinosti radi prodaje, poslove u trgovačkoj, ugostiteljskoj ili drugoj radnji** nekog od članova domaćinstva jer se smatraju aktivnim osobama koje obavljaju zanimanje.
- na osobe starosti 15 godina i više koje **po tuđim kućama obavljaju razne kućne poslove** (kućne pomoćnice i sl.) za koje ostvaruju naknadu, jer se ove osobe smatraju aktivnim osobama koje obavljaju zanimanje.

Ove gore navedene osobe su aktivne osobe i za njih treba upisati naziv zanimanja koje pretežno obavljaju.

Učenik/ca ili student/ica - šifra 17

Odgovor učenik/ica (15 godina i više) ili student/ica odnosi se na osobe starije od 15 godina koje redovno ili vanredno pohađaju neku školu (osnovnu, srednju ili visoku školu, fakultet) pod uslovom da ne obavljaju nekakav posao radi zarade i ne traže posao.

Nesposoban/a za rad - šifra 18

Ovu šifru treba zaokružiti za sve osobe starosti 15 ili više godina i koje zbog bolesti, invaliditeta ili starosti ne obavljaju ili ne mogu obavljati zanimanje.

Druge izdržavane osobe - šifra 19

Odnosi se na osobe koje se ne mogu svrstati ni u jednu od prethodnih kategorija. Primjer su osobe koje se nalaze na izdržavanju kazne zatvora ili mjere pritvora, odgoja kao i osobe starije od 15 godina koje **ne rade, ne traže posao i ne žele raditi**, tj ekonomski su neaktivne, ne primaju penziju, ne školuju se i pretežno ne obavljaju kućne poslove.

Osobe na radu ili boravku u inostranstvu - šifra 20.

Ovaj odgovor treba zaokružiti za osobe koje su aktivne, a nalazile su se na radu u inostranstvu, bez obzira na to da li je njihovo zanimanje definisano ili je upisan odgovor "nepoznato". Isti odgovor treba zaokružiti i u slučaju kada je osoba na boravku u inostranstvu, a izdržavana je od osobe koja se nalazi na radu u inostranstvu.

Ako nije moguće odrediti jedan od ponuđenih modaliteta odgovora, onda treba zaokružiti šifru **99 - nepoznato**.

9b. Status u zaposlenosti

Odgovor na ovo pitanje daje se samo za one osobe za koje je na prethodnom pitanju zaokružen odgovor 11 - obavlja zanimanje u radnom odnosu ili samostalno ili 12 - obavlja zanimanje bez radnog odnosa.

Zaposlenik/ca - šifra 1

Zaokružuje se za osobe koje rade za javne ili privatne poslodavce i koja primaju kompenzaciju u obliku plata i naknada, honorara, nagrada, plaćanja prema rezultatima ili plaćanja u naturi, bez obzira da li imaju ugovor o zaposlenju ili rade na osnovu usmenog dogovora. Osobe koje rade u vojsci (vojna ili civilna) smatraju se zaposlenicima. Zaposlenici su osobe koje obično rade za poslodavca koji je izvan domaćinstva.

Ova kategorija uključuje i:

- osobe koje aktivnost obavljaju u vlastitoj kući, ako su za svoj rad plaćene od strane poslodavca koji je izvan domaćinstva (ukoliko tu aktivnost obavljaju samostalno tretiraju se kao samozaposlenici);
- osobe koja rade u porodičnom biznisu i primaju redovnu platu;
- vjerske službenike.

Poslodavac/ka - šifra 2

Odgovor „**Poslodavac (zapošljava druge)**“ obilježava se za osobu koja radi u vlastitom biznisu, profesionalnoj praksi sa namjerom sticanja profita i koja zapošljava najmanje jednu osobu. Poslodavcima se ne smatraju vlasnici radnji ili preduzeća u kojima rade samo članovi njihovog domaćinstva za koje se ne uplaćuje radni staž. Takođe, u ovu grupu se ne uključuju vlasnici poljoprivrednih gazdinstava koji zapošljavaju druge osobe (vlasnici stočarskih farmi, farmi pilića i sl.), tj. individualni poljoprivrednici sa zaposlenim osobama.

Samozaposlenik/ica - šifra 3

Odgovor „**Samozaposlen (ne zapošljava druge)**“ obilježava se za osobu koja je vlasnik preduzeća, prodavnice, kancelarije ili radi u kooperaciji sa drugom osobom, a pri tome ne zapošljava radnike. Ova šifra se daje i za osobe koje samostalno obavljaju najčešće neregistrovane poslove (usluge davanja privatnih časova, prevođenja, slobodne profesije, šivanja, čuvanja djece, prodaje na pijacama).

Pomažući član domaćinstva - šifra 4

Odgovor „**Pomažući član domaćinstva**“ obilježava se za osobe koje rade **bez plate** u preduzeću, obrtu ili poljoprivrednom gazdinstvu kojeg vodi njihov srodnik s kojim živi u istom domaćinstvu.

Ova kategorija uključuje npr:

- sina ili kćerku koji rade u roditeljskom biznisu ili roditeljskoj farmi bez plaćanja i
- žena koja pomaže svom mužu u njegovom biznisu, bez ugovora i primanja formalne plate.

Ako nije moguće odrediti jedan od ponuđenih modaliteta, treba zaokružiti šifru 9, tj. **nepoznato**.

Opći podaci

1. Datum zaključenja braka

Treba upisati dan, mjesec i godinu zaključenja braka koji je bio predmet spora. Podatak treba upisati na osnovu izvoda iz matične knjige vjenčanih.

2. Posljednje zajedničko prebivalište

Kod ovog pitanja upisuju se kanton, općina/grad, naseljeno mjesto, ulica i kućni broj prebivališta (mjesto stalnog stanovanja) supružnika koji se razvode. Podatak o prebivalištu treba upisati prema važećoj administrativnoj podjeli Bosne i Hercegovine.

Za supružnike koji se razvode, a čije je prebivalište izvan Bosne i Hercegovine upisuje se obavezno naziv države njihovog prebivališta.

Ako su supružnici koji se razvode odsutni iz prebivališta godinu ili duže, treba upisati mjesto boravka.

Ako su supružnici do momenta razvoda bili odsutni iz prebivališta navedenog u prethodnom pitanju godinu ili duže, kod pitanja 2b. treba upisati mjesto boravka: kanton, općina/grad, naseljeno mjesto, ulica i kućni broj, odnosno naziv strane države gdje su supružnici boravili.

Za supružnike koji nisu bili odsutni iz prebivališta (navedenog u prethodnom pitanju) ili su bili odsutni manje od jedne godine, kao odgovor na pitanje 2b. upisuje se crta (-).

Osobe koje kao zaposlenici ili kao članovi porodice zaposlenika koji rade u diplomatsko-konzularnim službama borave u inostranstvu, bez obzira na dužinu boravka u inostranstvu, ne smatraju se odsutnima iz Bosne i Hercegovine i u tom slučaju odgovor se daje samo na pitanje 2. Posljednje zajedničko prebivalište, a na pitanje 2b. upisuje se crta (-).

Primjer 1:

Supružnici imaju prebivalište u Kantonu Sarajevo i nisu bili odsutni iz svog prebivališta, godinu (ili duže):

2. Posljednje zajedničko prebivalište	
Kanton	Sarajevo
Općina/Grad	Novi Grad
Naseljeno mjesto	Sarajevo
Ulica i broj	Olimpijska 20
Strana država	-

2a. Da li su supružnici bili odsutni iz prebivališta godinu ili duže
Ne.....2

2b. Ako je 2a. „Ne“ upisati (-)

Kanton	-
Općina/Grad	-
Naseljeno mjesto	-
Ulica i broj	-
Strana država	-

Primjer 2:

Supružnici imaju prebivalište u Unsko-sanskom kantonu, u Bihaću, a iz prebivališta su bili odsutni godinu (ili duže) i boravili su u inostranstvu, u Austriji:

2. Posljednje zajedničko prebivalište	
Kanton	Unsko-sanski
Općina/Grad	Grad Bihać
Naseljeno mjesto	Orašac
Ulica i broj	Pađeni 2
Strana država	-

2a. Da li su supružnici bili odsutni iz prebivališta godinu ili duže
Da.....1

2b. Ako je 2a. „Da“, upisati stranu državu boravka

Kanton	-
Općina/Grad	-
Naseljeno mjesto	-
Ulica i broj	-
Strana država	Austrija

Primjer 3:

Supružnici imaju prebivalište u Srednjobosanskom kantonu, u Bugojnu, a iz prebivališta su bili odsutni godinu (ili duže) i boravili u Livnu:

2. Posljednje zajedničko prebivalište

Kanton	Srednjobosanski
Općina/Grad	Bugojno
Naseljeno mjesto	Bugojno
Ulica i broj	Terzići 10
Strana država	-

2a. Da li su supružnici bili odsutni iz prebivališta godinu ili duže

Da.....1

2b. Ako je 2a. „Da“, upisati mjesto boravka

Kanton	Kanton 10
Općina/Grad	Livno
Naseljeno mjesto	Livno
Ulica i broj	S.S.Kranjčevića b.b.
Strana država	-

Primjer 4:

Supružnici imaju prebivalište u Srbiji, a brak se razvodi na području BiH, u Sarajevu, gdje ujedno borave godinu (ili duže):

2. Posljednje zajedničko prebivalište

Kanton	-
Općina/Grad	-
Naseljeno mjesto	-
Ulica i broj	-
Strana država	Srbija

2a. Da li su supružnici odsutni iz prebivališta godinu ili duže

Da.....1

2b. Ako je 2a. „Da“, upisati mjesto boravka

Kanton	Sarajevo
Općina/Grad	Novo Sarajevo
Naseljeno mjesto	Sarajevo
Ulica i broj	Behdžeta Mutevelića 7
Strana država	-

Primjer 5:

Supružnici imaju prebivalište u Banja Luci (Republika Srpska) a brak se razvodi na području Federacije u Sarajevu i supružnici nisu bili odsutni iz prebivališta godinu (ili duže)

2. Posljednje zajedničko prebivalište

Kanton	RS
Općina/Grad	Banja Luka
Naseljeno mjesto	-
Ulica i broj	-
Strana država	-

2a. Da li su supružnici bili odsutni iz prebivališta godinu ili duže

Ne.....2

2b. Ako je 2a. „Ne“, u odgovoru upisati (-)

Kanton	-
--------	---

Općina/Grad -
Naseljeno mjesto -
Ulica i broj -
Strana država -

Primjer 6:

Supružnici imaju prebivalište u Sarajevu, FBiH i bili su odsutni iz prebivališta godinu (ili duže) i boravili su u Doboju (RS) ili Brčkom (Brčko Distrikt)

2. Posljednje zajedničko prebivalište

Kanton Sarajevo
Općina/Grad Centar Sarajevo
Naseljeno mjesto Sarajevo
Ulica i broj Zaima Šarca 22
Strana država -

2a. Da li su supružnici bili odsutni iz prebivališta godinu ili duže

Da....1

2b. Ako je 2a. „Da“, u odgovoru upisati (entitet ili Brčko Distrikt)

Kanton RS ili Brčko Distrikt
Općina/Grad Doboj ili Brčko
Naseljeno mjesto -
Ulica i broj -
Strana država -

3. Broj djece rođene u ovom braku ili van ovog braka

Kao odgovor na ovo pitanje treba upisati **ukupan broj djece rođene u ovom braku koji se razvodi i obuhvata svu djecu koja su rođena od supružnika u ovom braku, kao i ranije rođenu zajedničku djecu ovih supružnika, ako im je priznato očinstvo kao i ukupan broj djece rođene van ovog braka.**

Usvojena djeca ne ulaze u broj djece rođene u ovom braku.

Kod broja djece rođene u ovom braku ili van ovog braka treba upisati posebno broj **živorođene** i posebno broj **mrtvorodene** djece.

Prema preporukama Svjetske zdravstvene organizacije, **definicija za živorođenje** glasi:

“Živorođenje je kompletno izbacivanje ili vađenje iz tijela majke proizvoda začeća, nezavisno od trajanja trudnoće, koji poslije tog odvajanja diše ili pokazuje druge znake života, kao što su otkucaji srca, pulzacija pupčane vrpce ili jasni pokreti voljnih mišića, bez obzira da li je bila presječena pupčana vrpca ili placenta pripojena; svaki proizvod takvog rođenja smatra se živorođenim djetetom”.

Ako je dijete rođeno, odnosno izvađeno iz tijela majke, bez ikakvih znakova života, tj. nije disalo niti pokazivalo neki drugi znak života (kucanje srca, pokreti mišića), smatraće se da je **mrtvorodeno** (kasna fetalna smrt), ali **pod uslovom da je od majke nošeno duže od 22 sedmice i ima 500 grama ili više porođajne težine**.

Ako je plod nošen manje od 22 sedmice, a poslije odvajanja od tijela majke nije pokazivao znake života, onda je to pobačaj (rana i intermedijama fetalna smrt), koji se ne smatra rođenjem djeteta i ne treba da se uračunava u broj djece koji je ovdje u pitanju.

Ako su u pitanju supružnici bez djece rođene u ovom braku, kao odgovor treba upisati “0”.

Ako podatak o broju djece rođene u ovom braku nije poznat, treba upisati odgovor “**nepoznato**”.

Od ukupnog broja živorođene djece (rođene u ovom braku ili van ovog braka) **treba posebno iskazati broj djece u životu i od toga posebno broj izdržavane djece.**

Kao odgovor na ovo pitanje treba upisati broj djece koja su bila živa u momentu pokretanja brakorazvodne parnice, ali **posebno one djece koja su rođena u ovom braku odnosno i ranije, ali je muž priznao očinstvo i one djece koja nisu rođena u ovom braku.**

Ako su u pitanju supružnici bez sada žive djece rođene u ovom braku ili van ovog braka, kao odgovor treba upisati “**nijedno**”.

Ako podatak o broju sada žive djece rođene u ovom braku ili van ovog braka nije poznat, treba upisati odgovor “**nepoznato**”.

Izdržavanim djetetom smatra se ono dijete koje ne zarađuje i nema ličnih prihoda za svoje izdržavanje.

Ako su u pitanju supružnici bez izdržavane djece rođene u ovom braku ili van ovog braka, a koja su sada u životu, kao odgovor treba upisati “**nijedno**”.

Ako podatak o broju izdržavane djece rođene u ovom braku ili van ovog braka nije poznat, treba upisati odgovor “**nepoznato**”.

Kod upisivanja broja izdržavane djece koja nisu rođena u ovom braku (djeca jednog ili drugog supružnika iz ranijih brakova, vanbračna, usvojena ili druga djeca), a čije je izdržavanje teretilo prihode supružnika, bilo jednog ili oba, nije važno da li su ta djeca živjela u zajednici sa supružnicima ili su bila smještena na drugom mjestu (kod rodbine, u domu i td.).

4. Datum rođenja izdržavane djece iz ovog braka

Upisuju se datumi rođenja samo za izdržavanu djecu koja su rođena u braku koji se razvodi i to posebno za prvo, drugo, treće, četvrto i peto dijete, ako ih ima toliko.

5. Kome su dodijeljena izdržavana djeca iz ovog braka

Odgovor na ovo pitanje upisuje se zavisno od toga kome su dodijeljena izdržavana djeca, odlukom suda ili po dogovoru supružnika, da li **mužu, ženi, mužu i ženi, drugim osobama, ustanovi ili neka druga kombinacija**. Pposebno se upisuje **broj muške, posebno broj ženske djece**.

6. Brak je prestao

Kod ovog pitanja treba zaokružiti: ako je brak prestao po **tužbi žene** šifra **1**, po **tužbi muža** šifra **2**, sporazumni razvod braka **šifra 3** ili **poništenjem** šifra **4**.

Napomena

Na ovom mjestu treba upisati objašnjenja za koja sudija smatra da su neophodna za pravilnije shvatanje upisanih podataka. Ako se radi o braku proglašenim za nepostojeći, sudija, u svakom slučaju, to treba izričito upisati na ovom mjestu.



STATISTIČKI IZVJEŠTAJ O RAZVEDENOM BRAKU

Obaveza podnošenja izvještaja zasiva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u FBiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

Kanton

Općinski sud

Broj P upisnika

Redni broj iz Kontrolnika

Datum upisa

dan mjesec godina

Statistički redni broj

DATUM PRAVOSNAŽNOSTI PRESUDE

dan mjesec godina

PODACI O MUŽU		
1. PREZIME I IME		
IME JEDNOG RODITELJA		
PREZIME PO ROĐENJU		
2. DATUM ROĐENJA I JMB		
dan mjesec godina	ostalih 6 br. JMB	
2a. DRŽAVA ROĐENJA		
.....		
3. DRŽAVLJANSTVO		
Za dvojno državljanstvo :		
4. NACIONALNA - ETNIČKA PRIPADNOST		
.....		
5. VJERA		
.....		
6. BRAČNO STANJE PRIJE ZAKLJUČENJA BRAKA KOJI SE RAZVODI		
Neoženjen.... 1	Udovac.... 2	Razveden..... 3
7. BRAK PO REDU		
Prvi 1	Drugi 2	Treći i više..... 3
8. ŠKOLSKA SPREMA (najviša završena škola)		
Bez škole	11	
Nepotpuna osnovna škola	12	
Osnovna škola	13	
Srednja škola u trajanju :		
2 godine	14	
3 godine	15	
4 godine	16	
5 godina	17	
Viša škola i l. (VI.) stepen fakulteta	18	
Fakulteti i umjetničke akademije	19	
Magisterij	20	
Doktorat	21	
Nepoznato	99	

PODACI O ŽENI		
1. PREZIME I IME		
IME JEDNOG RODITELJA		
PREZIME PO ROĐENJU		
2. DATUM ROĐENJA I JMB		
dan mjesec godina	ostalih 6 br. JMB	
2a. DRŽAVA ROĐENJA		
.....		
3. DRŽAVLJANSTVO		
Za dvojno državljanstvo :		
4. NACIONALNA - ETNIČKA PRIPADNOST		
.....		
5. VJERA		
.....		
6. BRAČNO STANJE PRIJE ZAKLJUČENJA BRAKA KOJI SE RAZVODI		
Neudata 1	Udovica... 2	Razvedena..... 3
7. BRAK PO REDU		
Prvi 1	Drugi 2	Treći i više..... 3
8. ŠKOLSKA SPREMA (najviša završena škola)		
Bez škole	11	
Nepotpuna osnovna škola	12	
Osnovna škola	13	
Srednja škola u trajanju :		
2 godine	14	
3 godine	15	
4 godine	16	
5 godina	17	
Viša škola i l. (VI.) stepen fakulteta	18	
Fakulteti i umjetničke akademije	19	
Magisterij	20	
Doktorat	21	
Nepoznato	99	

