



MJESEČNI IZVJEŠTAJ O PLAĆAMA UPOSLENIH
Za mjesec _____ 2025. godine

Obveza podnošenja izvještaja zasniva se na članku 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netočnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koristit će se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je člancima od 36. do 42. Zakona o statistici u FBiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta _____

(Poslovne jedinice upisuju naziv poslovnog subjekta u čijem su sastavu i svoj naziv)

2) Identifikacijski broj poslovnog subjekta _____

Identifikacijski broj poslovne jedinice _____

3) Kanton _____ Općina _____

Ulica i broj _____ Telefon _____

4) Djelatnost prema KD BiH 2010 _____

Obrazac RAD-1 dostavljaju svi poslovni subjekti obuhvaćeni adresarom za 2025. godinu, koji posluju na teritoriji Federacije BiH po načelu teritorijalno čiste djelatnosti, na razini općine. To znači da poslovni subjekti koji imaju jedinice u sastavu, koje se bave djelatnošću drugačijom u odnosu na djelatnost matične organizacije ili se nalaze izvan općine sjedišta matične firme, u izvještaju ne iskazuju podatke za ove jedinice, jer su iste obvezne dostavljati poseban izvještaj službi za statistiku na području kantona gdje posluju.

Ukoliko jedinice u sastavu nisu u mogućnosti dostaviti tražene podatke, poslovni subjekt obavezan je popuniti obrasce za sve jedinice u svom sastavu i dostaviti nadležnim službama za statistiku u kantonima.

Izvještaj se popunjava u dva primjerka od kojih jedan ostaje izvještajnoj jedinici, a drugi primjerak se dostavlja službi za statistiku u kantonu na području gdje posluje izvještajna jedinica.

Rok za dostavljanje ovog izvještaja je do 25. u mjesecu za prethodni mjesec.

1. ISPLAĆENA PLAĆA I SATI RADA

| | | UKUPNO |
|-----|--|--------|
| 1. | Ukupan iznos bruto plaće, u KM (sa doprinosima iz plaće i akontacijom poreza na dohodak) | |
| 2. | Ukupan iznos neto plaće, u KM (bruto plaća - doprinosi iz bruto plaće - akontacija poreza na dohodak) | |
| 3. | Broj uposlenih na koje se odnosi isplata plaće | |
| 4. | Ukupno plaćeni sati rada od strane poslodavca na koje se odnosi ukupna isplata | |
| 4.1 | Broj efektivnih sati rada od ukupno plaćenih sati | |

ISPLAĆENA BRUTO PLAĆA OBUHVAĆA:

1) Isplaćena plaća za mjesec, za rad s punim, s kraćim od punog i dužim od punog radnog vremena (prekovremeni rad), isplata razlike za ranije mjesece izvršena tijekom izvještajnog mjeseca, bez obzira na koji se period odnose, dodatke za dežurstva, rad u smjenama, noćni rad, rad nedjeljom i blagdanima i ostala primanja proistekla iz rada.

2) Naknade plaće za neostvarene sate rada: godišnji odmor, plaćeni dopust, državne blagdane i neradne dane utvrđene zakonom, bolovanja koja padaju na teret poslovnog subjekta (poslodavca), odsutnost za stručnu naobrazbu, zastoje u poslu bez krivnje uposlenog i ostale naknade plaća.

3) Doprinosi iz bruto-plaće (bez doprinosa na ostala novčana primanja uposlenih).

4) Akontaciju poreza na dohodak (bez akontacije poreza na ostala novčana primanja uposlenih).

ISPLAĆENA BRUTO PLAĆA NE OBUHVAĆA :

1) Ostale naknade uposlenih (iz tabele 2).

2) Naknade za bolovanja koje ne padaju na teret poslovnog subjekta (poslodavca).

3) Doprinosi na bruto plaću.

Pod stavkom 4. Ukupno plaćeni sati rada odnosi se na ukupan broj sati za koje je isplaćena plaća (izvršeni i neizvršeni plaćeni sati rada).

Pod stavkom 4.1. iskazati samo efektivne kao dio ukupno plaćenih sati tj. stvarno izvršene sate rada, koji uključuju i prekovremene sate.

Ukoliko poslovni subjekt nije imao isplatu plaće za izvještajni mjesec ne može iskazivati ni plaćene sate, ni efektivne sate.

Neto plaća se izračunava kada se od bruto plaće oduzmu doprinosi iz bruto plaće i akontacija poreza na dohodak.

2. OSTALE NAKNADE UPOSLENIMA

| | | Bruto iznos u KM ¹⁾ | Broj uposlenih na koje se odnosi isplata |
|----|---|--------------------------------|--|
| 1. | Topli obrok | | |
| 2. | Prevoz | | |
| 3. | Naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) | | |
| 4. | Ostale naknade uposlenima (jubilarne nagrade, otpremnine za odlazak u mirovinu, naknade za korištenje službenog automobila u privatne svrhe, naknade za odvojeni život, terenski dodatak, troškovi smještaja, pokloni i isplate u naturi) ²⁾ | | |
| 5. | Nepomenute naknade (osiguranje od nesrećnog slučaja i ostale uplate osiguravajućim kućama, naknade za smrt člana uže obitelji, bolest, invalidnost i druge solidarne pomoći uposlenima, otpremnine za trajni višak radnika i sl.) | | |

¹⁾ Obzirom da se na pojedine ostale naknade uposlenima obračunavaju i plaćaju porezi i doprinosi takvi će se iskazati u bruto iznosu. Za ostale naknade za koje se ne obračunavaju i ne plaćaju porezi i doprinosi, popuniti iznos isplaćen uposleniku. Ukoliko se u redovima 4 i 5 pojave i oporezive i neoporezive naknade potrebno je sabrati bruto iznos oporezivih naknada sa ostalim neoporezivim naknadama u iznosu koji je isplaćen uposleniku.

²⁾ Naknada za korištenje službenog automobila u privatne svrhe uposlenika obuhvaća **dio** mjesečnog troška poslodavca za gorivo, održavanje i amortizaciju automobila koji koristi uposlenik isključivo u svoje privatne svrhe ukoliko je tako dogovoreno sa poslodavcem.

Isplate u naturi obuhvaćaju vrijednost proizvoda i usluga preduzeća koja su data na korištenje uposleniku, bonove za kupovinu, trošak korištenja službenog mobitela koji uposlenik ima na raspolaganju, dodijeljene dionice uposlenicima, troškove sportskih i rekreacijskih sadržaja koje poslodavac omogućava svojim uposlenicima i slično.

3. BROJ UPOSLENIH I ISKAZANE POTREBE ZA UPOŠLJAVANJEM¹⁾

| | | |
|----|---|--------|
| 1. | Broj uposlenih na kraju mjeseca izvještavanja (kadrovska evidencija) | UKUPNO |
| 2. | Da li ste tražili nove uposlenike izvan vaše firme? (zaokružite odgovor) DA → Sljedeće pitanje NE → | |
| 3. | Da li ste poduzeli aktivne korake za upošljavanje (tražili preko zavoda za upošljavanje, raspisali oglas-konkurs, obavili intervjue sa potencijalnim kandidatima, raspitali se kod drugog poslodavca ili poznanika, probni rad i sl.)? (zaokružite odgovor) DA → Sljedeće pitanje NE → | |
| 4. | Za koliko uposlenika ste poduzeli aktivne korake za upošljavanje? (upišite broj) → | |

¹⁾ Podaci o iskazanim potrebama za upošljavanjem odnose se na radna mjesta za čije popunjavanje su poduzeti aktivni koraci, a postupak popunjavanja radnih mjesta još nije okončan na kraju izvještajnog mjeseca, tj. kandidat još nije počeo sa radom. Podaci u ovoj tabeli se odnose na posljedni dan u izvještajnom mjesecu.

PROSTOR ZA NAPOMENE

Obrazac popunio:

RAVNATELJ

M.P.

Upisati puno ime i prezime

Tel./Faks

E - mail

Datum