

JAVNI POZIV

**ZA DOSTAVU PONUDA ZA PRUŽANJE USLUGA
ANGAŽOVANJA OSOBLJA ZA RAD NA ANKETNIM
ISTRAŽIVANJIMA**

april 2022.godine

Sadržaj

Opšti podaci.....	5
1. Podaci o ugovornom organu.....	5
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju	5
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa.....	5
4. Podaci o postupku javne nabavke.....	5
Podaci o predmetu javne nabavke	5
5. Opis predmeta nabavke.....	5
6. Količina predmeta nabavke	6
7. Tehničke specifikacije predmeta nabavke.....	6
8. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova	6
9. Rok pružanja usluga.....	6
Uslovi za kvalifikaciju	6
10. Lična sposobnost ponuđača.....	6
11. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	8
12. Tehnička i profesionalna sposobnost.....	9
13. Preferencijalni tretman domaćeg	Error! Bookmark not defined.
Podaci o ponudi	11
14. Sadržaj i način pripreme ponude	11
15. Način dostavljanja ponude	11
16. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda	12
17. Obrazac za cijenu ponude.....	12
18. Način određivanja cijene ponude	13
19. Valuta ponude	13
20. Kriterij za dodjelu ugovora.....	13
21. Jezik i pismo ponude.....	13
22. Rok važenja ponude.....	13
Ostale informacije.....	14
23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude	14
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	14
25. Datum i vrijeme pregovaranja sa ponuđačima	14
26. Rok za donošenje odluke o izboru	14
27. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču	14
Dodatne informacije	15
28. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	15
29. Pojašnjenja, ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije	15
30. Povjerljivost podataka privrednih subjekata	16

31.	Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude	16
32.	Neprirodno niska cijena	17
33.	Pouka o pravnom lijeku	17

Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

Adresa: Zelenih beretki 26, 71000 Sarajevo

ID: 4200120480000

Telefon:033/206-452

Fax: 033/226-151

Web adresa: www.fzs.ba

E-mail: fedstat@fzs.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Kontakt osoba: Kurtović Nermin

Telefon:033/407-016

E-mail:nermin.kurtovic@fzs.ba

3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa

Federalni zavod za statistiku nije u sukobu interesa ni sa jednim od privrednih subjekata po osnovu člana 52. Zakona o javnim nabavkama

4. Podaci o postupku javne nabavke

1.1. Vrsta postupka: postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II.dio B

1.2. Procijenjena vrijednost troškova servisa sa naknadama i doprinosima bez PDV-a:

57.000,00 KM na godišnjem nivou

Federalni zavod za statistiku će, za neto naknade osoblja angažovanog na provođenju anketnih istraživanja i popisa, isplatiti iznos od oko 600.000 KM.

Procentualni iznos troškova servisa sa naknadama i doprinosima u odnosu na ukupnu vrijednost neto naknada može maksimalno iznositi 9,5% bez PDV-a. Na troškove servisa zaračunava se PDV.

1.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: usluge

1.4. Period na koji se zaključuje ugovor: 1 godina

Podaci o predmetu javne nabavke

5. Opis predmeta nabavke

Nabavka usluga angažovanja osoblja koje će raditi na provođenju anketnih istraživanja koje provodi Federalni zavod za statistiku

Oznaka i naziv iz JRJN: 79620000-6 - Usluge pribavljanja osoblja uključujući osoblje za rad na određeno vrijeme

6. Količina predmeta nabavke

Za provođenje anketnih istraživanja, Federalni zavod za statistiku planira angažovati oko 250 (dvijestotinepedeset) osoba koje će obavljati poslove anketara, supervizora ili operatera u različitim anketnim istraživanja u narednih 12 mjeseci.

7. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

Usluga angažovanja osoba na provođenju anketnih istraživanja

- Ponuđač je dužan osigurati osoblje koje će učestvovati u terenskom radu na provođenju anketnih istraživanja u svim gradovima/općinama u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema potrebi i zahtjevu naručioca, u zavisnosti od izabranog uzorka, a Federalni zavod za statistiku ne snosi eventualne troškove prevoza i smještaja osoba koje nemaju prebivalište u općini u kojoj su angažovani na anketnim poslovima i isti su obaveza ponuđača.
- Broj osoba koje je potrebno angažovati – cca 250 (koji moraju ispunjavati osnovne uslove: najmanje 18 godina života i državljanin BiH) Angažovano osoblje mora imati najmanje srednju stručnu spremu (SSS) i iskustvo na provođenju anketnih istraživanja
- Ponuđač je dužan angažovanom osoblju isplatiti iznos neto naknada koje za svako anketno istraživanje utvrđuje Federalni zavod za statistiku, te na tako obračunati iznos uplatiti sve pripadajuće poreze i doprinose koji proisteknu iz angažmana anketnog osoblja i obračunati svoju proviziju.
- Posebni kriteriji angažovanog osoblja će se definisati prilikom svakog zahtjeva od strane ugovornog organa, zavisno od anketnog istraživanja ili probnog popisa.

8. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

Sarajevo i sve općine u Federaciji BiH, prema zahtjevu naručioca

9. Rok pružanja usluga

1 godina od dana zaključenja ugovora
Uslovi za kvalifikaciju

10. Lična sposobnost ponuđača

Da bi učestvovao u predmetnoj javnoj nabavci ponuđač mora ispunjavati sljedeće uslove:

- a) Da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili da nije predmet likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) Da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- e) Da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci;

U svrhu dokazivanja ispunjenosti uslova iz tački a) do e), ponuđač je dužan dostaviti popunjene izjave, ovjerene kod nadležnog organa, a koje su sastavni dio tenderske dokumentacije.

Izjave ne smiju biti starije od 30 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti popunjene i ovjerene izjave.

Ponuđač koji bude izabran kao najbolji u predmetnom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokumente kojima dokazuje činjenice navedene u izjavi i to:

- a)** izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b)** izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c)** potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu

koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od **5 dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima postupka javne nabavke.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

11. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Da bi učestvovao u predmetnoj javnoj nabavci ponuđač mora biti registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom javne nabavke

U svrhu dokazivanja ispunjenosti ovog uslova ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu kod nadležnog organa da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Ponuđač koji bude izabran kao najbolji u predmetnom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeći dokument kojim dokazuje činjenice navedene u izjavi i to:

- a) Aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra kojim se dokazuje pravo ponuđača da obavlja profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom javne nabavke

12. Tehnička i profesionalna sposobnost

Da bi učestvovao u predmetnoj javnoj nabavci mora ispunjavati sljedeće uslove:

- a) Da ima najmanje tri izvršena ugovora za usluge angažovanja osoblja u anketnim istraživanjima u posljednje tri godine;

Ponuđač koji bude izabran kao najbolji u predmetnom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokumente kojima dokazuje činjenice navedene u izjavi i to:

- a) Spisak od najmanje tri izvršena ugovora za usluge angažovanja osoblja u anketnim istraživanjima u posljednje tri godine uz potvrde ugovornih organa kod kojih je usluga realizovana.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od **5 dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima postupka javne nabavke.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

- b) Odredbe koje se odnose na podugovaranje, uslovi koji se zahtijevaju za podugovaranje, kao i odredbe Nacrta ugovora koje definišu obavezu direktnog plaćanja podugovaraču:

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača, sa kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani sa predmetom nabavke.

Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje/izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati:

- a) Obrazac za ponudu – aneks 1; Prilog I;
- b) Obrazac za cijenu ponude - Prilog II;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog III;
- d) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama-Prilog IV;
- e) Izjava ponuđača da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom javne nabavke;
- f) Izjava o ispunjenosti uslova kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača
- h) Izjava ponuđača ako se poziva na odredbe koje se odnose na podugovaranje u skladu sa tačkom 12. b)

14. Način dostavljanja ponude

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

ZELENIH BERETKI 26, 71000 SARAJEVO

PONUĐA ZA NABAVKU USLUGE ANGAŽOVANJA OSOBLJA

ZA PROVOĐENJE ANKETNIH ISTRAŽIVANJA

Broj nabavke:

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda mora biti čvrsto uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerišu. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

15. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda

Dostavljanje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

16. Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

17. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. **Cijena ponude je nepromjenjiva.** U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a), te procentualno izražena vrijednost ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

18. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava isključivo u konvertibilnim markama (KM ili BAM).

19. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

20. Jezik i pismo ponude

Ponuđači su dužni dostaviti ponude na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

21. Rok važenja ponude

Rok važenja ponuda ne može biti kraći do 90 dana od dana dostavljanja.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, smatra se da je rok važenja onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da ponuđač navede rok koji je kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60.stav 1. Zakona.

Ugovorni organ može pismenim putem tražiti saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

Ostale informacije

22. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15.tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Federalni zavod za statistiku

Ulica: Zelenih beretki broj 26, 71000 Sarajevo

Soba broj: Protokol

Datum: 27.04.2022. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 12,00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se neotvorene vraćaju ponuđačima.

23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Federalni zavod za statistiku

Ulica: Zelenih beretki broj 26, 71000 Sarajevo

Soba broj: Sala za sastanke na I spratu

Datum: 27.04.2022. godine

Vrijeme otvaranja blagovremeno pristiglih ponuda: 16,05 sati

24. Datum i vrijeme pregovaranja sa ponuđačima (ako je neophodno)

Datum: 27.04.2022. godine

Vrijeme: 16,05 sati

Mjesto: Sarajevo, Zelenih beretki 26

25.Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte.

26.Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ugovorni organ vodi tačnu i urednu evidenciju o radu i učinku anketara, te najdalje u roku od 3 dana po obavljenom poslu-usluzi vrši obračun

ostvarenih Neto zarada anketara i dostavlja obračun izabranom ponuđaču radi uspostavljanja fakture.

Ponuđač će obračunati Neto iznos naknada uvećati za procenat naveden u prihvaćenoj ponudi, te takvu fakturu dostaviti ugovornom organu radi plaćanja.

Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema mjesečne fakture za izvršenu uslugu.

Ponuđač će nakon doznake fakturisanog iznosa od strane ugovornog organa odmah, a najkasnije u roku od 3 dana, izvršiti isplatu naknade angažovanim anketarima.

Dodatne informacije

27. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se nalazi na web stranici Federalnog zavoda za statistiku, a može se preuzeti i na jedan od sljedećih načina:

- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 1. tenderske dokumentacije;
- putem pošte ili e-maila, na pismeni zahtjev ponuđača.

28. Pojašnjenja, ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 31. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

29. Povjerljivost podataka privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

30. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA

ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUĐA ZA NABAVKU -----

Lot/broj lota (ukoliko ima podjela na lotove)

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

31.Neprirodno niska cijena

Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, može od ponuđača tražiti pismeno pojašnjenje u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

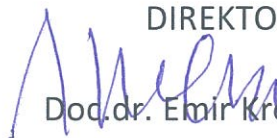
Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje koje može, između ostalog, sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbaciti takvu ponudu.

32.Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, a podnosi se Federalnom zavodu za statistiku, u zakonski predviđenom roku.

DIREKTOR



Doc.dr. Emir Kremić

PRILOZI

I Obrazac za ponudu

II Obrazac za cijenu ponude

III Izjava ponuđača iz člana 45. Zakona

III Izjava o ličnoj sposobnosti i tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti

IV Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:.....

UGOVORNI ORGAN: FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU**PONUĐAČ:**.....

Adresa ponuđača:.....

KONTAKT OSOBA

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici Federalnog zavoda za statistiku, broj obavještenja o nabavci _____, dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj:....., ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga- Lot/broj lota u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM,
odnosno _____% od ukupne vrijednosti isplaćenih neto naknada.
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) za Lot/broj lota
je _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi _____, računajući od dana isteka roka za prijem ponuda, tj do _____.
5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi ovom tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača.....

Potpis ovlaštene osobe.....

Mjesto i datum.....

Pečat preduzeća

Lista dostavljenih dokumenata uz ponud

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV DOBAVLJAČA: _____

BROJ PONUDE: _____

Redni broj	Opis usluga	Procjenjena vrijednost neto naknada za oko 250 angažovanih osoba	Procentualni iznos usluge servisa (sa naknakama i doprinosima) bez PDV-a u odnosu na vrijednost isplaćene neto naknade	Ukupna vrijednost usluge servisa (sa naknakama i doprinosima) bez PDV-a za procjenjenu vrijednost neto naknada
1.	Usluge angažovanja osoblja za provođenja anketnih istraživanja	600.000 KM		
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

IZJAVA

o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj i naziv društva), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga _____, a kojeg provodi Federalni zavod za statistiku, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____, u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ kojeg predstavljam u navedenom postupku javne nabavke nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno

upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu
dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

IZJAVA

o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj i naziv društva), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga _____, a kojeg provodi Federalni zavod za statistiku, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____, u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću izjavu da ispunjavam uslove kojima se dokazuje:**

- a) da sam izvršio najmanje tri ugovora za usluge koje su predmet nabavke u posljednje tri godine

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se

dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj i naziv društva), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga _____, a kojeg provodi Federalni zavod za statistiku, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____, u skladu sa članom 52.stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti

i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.