



8. **ZANIMANJE** (unos se kod prijave obrtnika, osobe koje obavlja srodne ili druge samostalne djelatnosti)

\_\_\_\_\_  
(naziv zanimanja)  
\_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. **NAPOMENE**

Napomena: Podaci iskazani na obrascu su opći podaci. Svojim potpisom podnositelj prijave daje Federalnom zavodu za statistiku izričito i neopozivo pravo za njihovo dalje pojedinačno korištenje i diseminaciju u statističke i druge svrhe.

M.P.

PRIJAVU PODNIO :

Datum \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(osobno ime) / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ime roditelja) (prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis podnositelja prijave)

\_\_\_\_\_  
(broj osobnog dokumenta podnositelja prijave)

**UPUTA**  
za popunjavanje obrasca RPS

Prijava za razvrstavanje po djelatnosti (Obrazac RPS) popunjava se za poslovne subjekte i njihove dijelove, prethodno upisane od strane nadležnih registracijskih tijela u posebne registre ili osnovane temeljem zakona, odluka ili drugih pravnih akata i kojima je Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine dodijelila identifikacijski broj. Poslovni subjekt podnosi prijavu za razvrstavanje prema klasifikaciji djelatnosti, za sebe i dijelove u svom sastavu (ukoliko ih ima), kod prvog razvrstavanja kao i kod izmjene pretežne djelatnosti.

Prijavu za razvrstavanje i Obavijest o razvrstavanju može podnijeti, odnosno preuzeti osnivač/vlasnik, osoba ovlaštena za zastupanje osnivačkim ili drugim aktom, odnosno punomoćnik.

Podaci koji se unose u obrazac moraju biti u potpunosti podudarni s podacima iz rješenja nadležnog registracijskog tijela ili odgovarajućeg pravnog akta (zakona, odluke i sl.) za subjekte i njihove dijelove koji se ne upisuju u posebne registre. Podnositelj prijave svojim potpisom na obrascu RPS potvrđuje da su uneseni podaci potpuni, istiniti i vjerodostojni.

U prostor koji je označen sa "POPUNJAVA STATISTIKA" poslovni subjekt ne unosi podatke.

Kod prvog razvrstavanja poslovnih subjekata i njihovih dijelova, uz prijavu na obrascu RPS poslovni subjekt prilaže presliku rješenja o upisu osnivanja u registar kod nadležnog tijela, odnosno zakona, odluke ili drugog pravnog akta o osnivanju za poslovne subjekte i njihove dijelove koji se ne upisuju u posebne registre.

Kod promjene šifre djelatnosti poslovnih subjekata i njihovih dijelova, uz prijavu na obrascu RPS, poslovni subjekt prilaže presliku rješenja nadležnog registracijskog tijela, odnosno zakona, odluke ili drugog pravnog akta za poslovne subjekte i njihove dijelove koji se ne upisuju u posebne registre, a u kojem je navedena djelatnost u koju se žele preregistrirati, kao i druge akte predviđene pravnim propisom kojim se ova materija regulira.

Originali naprijed navedenih dokumenata podnose se na uvid.

Kratak opis pojmova i definicija koji se koriste u obrascu

**VRSTA POSLOVNOG SUBJEKTA**

Obrazac za razvrstavanje (RPS) koristi se za sve poslovne subjekte i njihove dijelove. Zbog toga je potrebno upisati odgovarajuću šifru u zavisnosti od toga da li se prijava podnosi za pravnu osobu ili dio pravne osobe (ako je više dijelova pravne osobe za svaki od njih se popunjava po jedan primjerak obrasca), odnosno fizičku osobu ili njen izdvojeni dio ili podružnicu stranog društva.

1. **IDENTIFIKACIJSKI BROJ POSLOVNOG SUBJEKTA I NJEGOVOG DIJELA** je jedinstveni identifikacijski broj koji dodjeljuje Porezna Uprava Federacije BiH svim poslovnim subjektima i njihovim dijelovima. Prepisuje se sa Uvjerenja o poreznoj registraciji.

2. NAZIV POSLOVNOG SUBJEKTA - DIJELA POSLOVNOG SUBJEKTA (puni i skraćeni) je ime pod kojim poslovni subjekt, odnosno njegov dio posluje i pod kojim je upisan u registar nadležnog registracijskog tijela ili osnovan odgovarajućim pravnim aktom.

3. SJEDIŠTE je mjesto i adresa na kojoj poslovni subjekt, odnosno njegov dio obavlja svoju djelatnost i koje je identično sa sjedištem iz rješenja nadležnog registracijskog tijela ili odgovarajućeg pravnog akta za subjekte i njihove dijelove koji se ne upisuju u posebne registre.

4. VRSTA PROMJENE je podatak koji se obvezno upisuje i on može biti:

- 1 Prvo razvrstavanje - poslovni subjekt upisuje ovaj podatak kod prvog razvrstavanja.
- 2 Izmjena pretežne djelatnosti - poslovni subjekt upisuje ovaj podatak kod promjene pretežne djelatnosti.
- 3 Razvrstavanje po službenoj dužnosti - uposlenik Zavoda za statistiku upisuje ovaj podatak kod izdavanja Obavijesti o razvrstavanju bez obaveze poslovnog subjekta da prethodno popuni prijavni obrazac.
- 4 Ostalo - uposlenik Zavoda za statistiku upisuje ovaj podatak kod tehničke korekcije koja se provodi u roku od 8 dana od dana promjene u statistici.

5. DATUM PRVOG RAZVRSTAVANJA je datum prve dodjele šifre djelatnosti.

6. DATUM PROMJENE U STATISTICI je datum svake promjene u statistici osim datuma prvog razvrstavanja i to je sistemski datum.

#### 7. PRETEŽNA DJELATNOST

Djelatnost je kombinacija resursa kao što su oprema, rad, tehnika proizvodnje, informacijske mreže ili proizvodi čiji je rezultat određena roba ili usluga.

Djelatnost se utvrđuje na temelju podataka o djelatnosti sadržanih u rješenju nadležnog registracijskog tijela ili u odgovarajućem pravnom aktu. Kada je rješenjem o upisu u registar kod nadležnog registracijskog tijela, odnosno u aktu o osnivanju utvrđeno obavljanje više djelatnosti, prvo razvrstavanje prema KD provodi se po prijedlogu poslovnog subjekta. Svaki sljedeći upis promjene pretežne djelatnosti provodi se po zahtjevu subjekta, uz prikazivanje financijskih i/ili drugih pokazatelja (popunjava se obrazac PPL-D), ili po službenoj dužnosti.

- a) Prijedlog poslovnog subjekta je djelatnost koju poslovni subjekt predlaže kao pretežnu.
- b) Djelatnost koju je utvrdio FZS je pretežna djelatnost koju utvrdi FZS na temelju rješenja nadležnog registracijskog tijela ili odgovarajućeg pravnog akta, odnosno prijedloga novoosnovanog subjekta kod prvog razvrstavanja, a kojem je odobreno obavljanje više djelatnosti ili na osnovu financijskih i/ili drugih pokazatelja poslovanja.

Promjena pretežne djelatnosti za poslovnog subjekta koji ostvaruje dobit proizvodnjom, prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu utvrđuje se prema najvećem udjelu u ukupnoj dodanoj vrijednosti, a za sve ostale subjekte prema najvećem udjelu broja zaposlenih po platnoj listi i isplaćenim bruto plaćama po pojedinim djelatnostima.

Djelatnost dijelova poslovnog subjekta utvrđuje se prema rješenju nadležnog registracijskog tijela ili odgovarajućem pravnom aktu za dijelove poslovnog subjekta koji se ne upisuju u poseban registar, pod uvjetom da tu djelatnost sadrži rješenje o registraciji, odnosno pravni akt o osnivanju poslovnog subjekta u čijem su sastavu.

8. Zanimanje je skup poslova i radnih zadataka, koje obavlja (obavljala je ili bi mogla obavljati) jedna osoba. Naziv zanimanja se određuje prema vrsti posla, odnosno sadržaju rada (npr. pletač...), prema rezultatu rada (npr. ribar), prema mjestu obavljanja posla (npr. skladištar...), prema sredstvima rada (npr. rukovoditelj postrojenja) i slično. Zanimanje se ne može izjednačiti sa stručnim nazivom koji se dobije po završenom obrazovanju. Ovaj podatak se upisuje za poslovne subjekte - fizičke osobe (obrtnici, osobe koje obavljaju srodne i druge samostalne djelatnosti).

<b>POPUNJAVA SLUŽBENA OSOBA FEDERALNOG ZAVODA ZA STATISTIKU</b>	
Potpunost unesenih obaveznih podataka i dostavu na uvid potrebne dokumentacije potvrdila službena osoba Federalnog zavoda za statistiku	
IME I PREZIME SLUŽBENE OSOBE FEDERALNOG ZAVODA ZA STATISTIKU KOJA JE ZAPRIMILA PRIJAVU	
DATUM PRIJEMA PRIJAVE	
POSEBNE NAPOMENE	