



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O ZAPOSLENIMA I PLAĆI
MART 2017. godine**

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona.
Podaci koji se daju u ovom izvještaju koristit će se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni.

1) Naziv poslovnog subjekta _____

(Poslovne jedinice upisuju naziv poslovnog subjekta u čijem su sastavu i svoj naziv)

2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta _____

Identifikacioni broj poslovne jedinice _____

3) Kanton _____ Općina _____

Ulica i broj _____ Telefon _____

4) Djelatnost prema KD BiH 2010 _____

Obrazac RAD-1G dostavljaju svi poslovni subjekti koji posluju na teritoriji Federacije BiH po principu teritorijalno čiste djelatnosti, na nivou općine.

To znači da poslovni subjekti koji imaju jedinice u sastavu, koje se bave djelatnošću drugačijom u odnosu na djelatnost matične organizacije ili se nalaze van općine sjedišta matične firme, u izvještaju ne iskazuju podatke za ove jedinice, jer su iste obavezne dostavljati poseban izvještaj kantonalnoj statističkoj službi/uredu na području gdje posluju.

Ukoliko jedinice u sastavu nisu u mogućnosti dostaviti tražene podatke, poslovni subjekt obavezan je popuniti obrasce za sve jedinice u svom sastavu i dostaviti nadležnim kantonalnim statističkim službama/uredima.

Izvještaj se popunjava u dva primjerka od kojih jedan ostaje izvještajnoj jedinici, a drugi primjerak se dostavlja kantonalnoj statističkoj službi/uredu na području gdje posluje izvještajna jedinica.

Rok za dostavljanje ovog izvještaja je do 31. 05. 2017. godine.

1. ZAPOSLENI PREMA PODACIMA KADROVSKE EVIDENCIJE

R.b		UKUPNO	ŽENE
1.	Broj zaposlenih, stanje 28.02.2017.		
2.	Došli tokom marta		
3.	Otišli tokom marta		
4.	Broj zaposlenih na kraju marta, stanje 31.03.2017. (1+2-3)		

U tabelama 1, 2 i 3 iskazuju se svi zaposleni u poslovnom subjektu ili dijelu poslovnog subjekta koji podnosi izvještaj, koji su zasnovali radni odnos na neodređeno ili određeno vrijeme, bez obzira da li rade puno ili kraće od punog radnog vremena uključujući i osobe koje prvi put zasnivaju radni odnos (pripravnici koji se vode u kadrovskoj evidenciji zaposlenih). Ne iskazuju se spoljni saradnici niti fluktuacija zaposlenih unutar dijela poslovnog subjekta koji podnosi izvještaj.

RAD - 1G

2. ZAPOSLENI PREMA VRSTI RADNOG ODNOSA, stanje 31.03.2017.

		UKUPNO	ŽENE
1.	UKUPNO (2+3+4)		
2.	Neodređeno vrijeme		
3.	Određeno vrijeme		
4.	Pripravnici		

3. ZAPOSLENI PREMA VRSTI RADNOG VREMENA, stanje 31.03.2017.

		UKUPNO	ŽENE
1.	UKUPNO (2+3+4)		
2.	Puno radno vrijeme		
3.	Nepuno radno vrijeme		
4.	Skraćeno radno vrijeme		

Ako zakonom, kolektivnim ugovorom ili ugovorom o radu nije određeno radno vrijeme, smatra se da je puno radno vrijeme 40 sati sedmično.

Nepuno radno vrijeme ugovara se u slučajevima kada je obim poslova takav da ne zahtijeva puno radno vrijeme.

Skraćeno radno vrijeme odnosi se na poslove na kojima, uz primjenu mjera zaštite na radu, nije moguće zaštititi zaposlenog od štetnih uticaja, kao i rad u skraćenom radnom vremenu zbog njege malog djeteta, zbog invalidnosti, bolesti i sl.

4. ZAPOSLENI PREMA STEPENU STRUČNOG OBRAZOVANJA (prema formalno-pravnoj kvalifikaciji), stanje 31. 03. 2017.

		UKUPNO	ŽENE
1.	UKUPNO (2 do 9)		
2.	Visoko stručno obrazovanje		
3.	Više stručno obrazovanje		
4.	Srednje stručno obrazovanje		
5.	Niže stručno obrazovanje		
6.	Visokokvalifikovani		
7.	Kvalifikovani		
8.	Priučeni - polukvalifikovani		
9.	Nekvalifikovani		
10.	Od ukupnog visokog		
11.	stručnog obrazovanja		
	doktori		
	magistri		

U tabeli 4 zaposleni se prikazuju prema stepenu stručnog obrazovanja koje su stekli završavanjem određene škole, polaganjem stručnog ispita ili im je društveno priznat, a ne prema stepenu stručne spreme predviđene za poslove i zadatke koje obavljaju (internoj kvalifikaciji).

Za svaki stepen stručnog obrazovanja osoba posjeduje odgovarajući službeni dokument (diplomu, svjedočanstvo, rješenje ili uvjerenje).

5. ZAPOSLENI PREMA STAROSTI , stanje 31. 03. 2017.

		UKUPNO	ŽENE
1.	UKUPNO (2do12)		
2.	do 18 godina		
3.	19 - 24 godine		
4.	25 - 29 godina		
5.	30 - 34 godine		
6.	35 - 39 godina		
7.	40 - 44 godine		
8.	45 - 49 godina		
9.	50 - 54 godine		
10.	55 - 59 godina		
11.	60 - 64 godine		
12.	65 godina i više		

6. BROJ ZAPOSLENIH PREMA VISINI NETO ISPLATA ZA MART 2017.

1.	UKUPNO (2+3+16)	
2.	Zaposleni sa manje od 160 plaćenih sati rada	
3.	Svega (redovi od 4 do 15)	
4.	Zaposleni sa 160 do 200 plaćenih sati rada	do 350 KM
5.		351 - 500 KM
6.		501 - 650 KM
7.		651 - 800 KM
8.		801 - 950 KM
9.		951 - 1100 KM
10.		1101 - 1400 KM
11.		1401 - 1700 KM
12.		1701 - 2000 KM
13.		2001 - 2500 KM
14.		2501 - 3000 KM
15.	preko 3000 KM	
16.	Zaposleni sa preko 200 plaćenih sati rada	

Podatak o ukupnom broju zaposlenih koji se daje u ovoj tabeli mora biti jednak ukupnom broju zaposlenih koji su učestvovali u isplati plaće za mart mjesec 2017. godine. U ovoj tabeli se iskazuju podaci o broju zaposlenih prema ostvarenom fondu radnog vremena.

U redovima od 4 do 15 raspoređuje se broj zaposlenih koji su imali puni fond sati rada tj. od 160 do 200 plaćenih sati rada (red 3), prema njihovim ostvarenim neto isplata (po odbitku doprinosa iz plaće i akontacije poreza na dohodak).

U sate rada uključuju se i sati rada na radu dužem od punog radnog vremena, kao i neizvršeni, a plaćeni sati rada.

Zaposleni koji zbog posebnih uslova rada (štetni uticaji) rade kraće radno vrijeme, raspoređuju se u redovima od 4 do 15, jer se smatra da rade puni fond sati rada.

7. ISPLAĆENA BRUTO I NETO PLAĆA I BROJ ZAPOSLENIH KOJI SU UČESTVOVALI U ISPLATI PLAĆE, PO POLU I PREMA STEPENU STRUČNE SPREME ZA OBAVLJANJE ODREĐENIH POSLOVA - RADNIH ZADATAKA ZA 2016.

	Godišnji iznos isplaćenih bruto-plaća za 2016. godinu, u KM (bez decimala)	Godišnji iznos isplaćenih neto-plaća za 2016. godinu, u KM (bez decimala)	ZAPOSLENI (prikazuje se prosječan broj zaposlenih na isplati za 2016.godinu)	Prosječna mjesečna isplaćena neto - plaća po zaposlenom, u KM, za 2016. godinu. (kol.4 : kol.5) :12	
1	2	3	4	5	6
1.	UKUPNO (2+3) ili (4 do11)				
2.	Žene				
3.	Muškarci				
4.	Visoka stručna sprema				
5.	Viša stručna sprema				
6.	Srednja stručna sprema				
7.	Niža stručna sprema				
8.	Visokokvalifikovan				
9.	Kvalifikovan				
10.	Priučen - Polukvalifikovan				
11.	Nekvalifikovan				

U ovoj tabeli daju se podaci o isplaćenim neto i bruto plaćama za sve zaposlene koji su radili u 2016.godini, bez obzira koliko su mjeseci radili. Podaci o neto i bruto plaćama kao i podaci o zaposlenima iskazuju se prema polu (u redovima 2 i 3) i prema stepenima stručne spreme (u redovima od 4 do 11) predviđene za obavljanje određenih poslova, odnosno radnih zadataka.

U koloni 5 – podaci se odnose na prosjek broja zaposlenih izračunat iz mjesečnih stanja broja zaposlenih (npr. ako je poslovni subjekat imao 8 zaposlenih, u toku godine je 5 radilo 12 mjeseci, 2 je radilo 6 mjeseci a 1 tri mjeseca, godišnji prosjek zaposlenih iznosi $(5*12)+(2*6)+(1*3))/12=6,25$).

Bruto plaća obuhvaća: neto isplatu, doprinose iz bruto plaće i akontaciju poreza na dohodak.

Neto plaća se izračunava kada se od bruto plaće oduzmu doprinosi iz bruto plaće i akontacija poreza na dohodak.

NAPOMENA ZA POPUNJAVANJE OBRASCA:

U tabelama 1, 2, 3, 4 i 5 iskazuju se podaci o ukupnom broju zaposlenih prema kadrovskoj evidenciji. Ovi podaci se odnose na stanje 31. 03. 2017. godine i moraju biti međusobno jednaki kao i jednaki sa mjesečnim obrascem Rad-1 za mjesec mart (Tabela1 red 4).

Podaci u tabeli 6 odnose se na broj zaposlenih koji su učestvovali u isplati plaće za mjesec mart 2017. godine. Podatak u tabeli 6 red 1 (Ukupno) mora biti jednak broju zaposlenih koji su učestvovali u isplati plaće za mjesec mart tj. podatku iz mjesečnog obrasca Rad-1 (Tabela 3 red 5).

Podaci u tabeli 7 odnose se na cijelu 2016. godinu.

PROSTOR ZA NAPOMENE

Obrazac popunio:

DIREKTOR

Upisati puno ime i prezime

M.P.

Tel./Faks _____

E - mail _____

Datum _____